**Важно!**

1. **Съгласно чл. 11 от устава на Асоциацията на българските училища в чужбина (АБУЧ): „Упражняването на членски права може да бъде предоставено другиму чрез упълномощаване с пълномощно с нотариална заверка на подписа.”**
2. **В случай че юридическо лице упълномощава физическо лице, нотариална заверка на документа не е задължителна, а само желателна.**
3. **Пълномощното трябва задължително да съдържа подписите на настоятелите/ членовете на Управителните дружества/ организации/ сдружения/ училища.**

**Примерен текст за пълномощно,**

**изготвено от юридическо лице – член на АБУЧ**

**на физическо лице – член на АБУЧ**

**П Р О Т О К О Л**

**от заседание на Училищното настоятелство/ Управителния съвет на българското училище/ образователен център/,**

**състояло се на …………… 2013 г.**

**в ………………………………………………. (град, държава)**

**или от**

**Общото събрание на организацията/ дружеството/ сдружението,**

**състояло се на …………… 2013 г.**

**в ………………………………………………. (град, държава).**

Бе взето следното **решение**:

Българското училище/ образователен център ………………………………………….…

………………………………………………………………………………………………….

(наименование, град, държава), в качеството си на юридическо лице – член на АБУЧ **упълномощава**:

г-н/ г-жа (трите имена)……………………………………………………………………….,

(ЕГН/ личен идентификационен номер)……………………………………………………,

……………………………………………………………(номер на паспорт/ лична карта),

 ………………………………………………………………………………(настоящ адрес),

директор/ преподавател/ настоятел в българското училище/ образователен център …..

…………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………….

(име, град, държава), в качеството й на физическо лице - член на АБУЧ,

на Общото събрание на Асоциацията на българските училища в чужбина, което ще се състои на 26.07.2013 г., 10:00 ч., Софийски университет „Климент Охридски”, София:

* да представлява българското училище/ образователен център;
* да гласува от името на училището/ образователния център при вземане на решения по начин, който счита за подходящ.

Членове на Училищното настоятелство/ Управителния съвет на българското училище/ образователен център

председател и протоколчик на Общото събрание на организацията/ дружеството/ сдружението:

1. …………………………………………………………… (подпис)

…………………………………………………………… (трите имена)

1. …………………………………………………………… (подпис)

…………………………………………………………… (трите имена)

1. …………………………………………………………… (подпис)

…………………………………………………………… (трите имена)

……… 2013 г. (дата)

………………………………………… (град, държава)